



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA ORAȘULUI PETRILA

e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com website: www.orasulpetrila.ro

Oraș Petrila, Str. Republicii nr. 196, cod postal 335800, Jud. Hunedoara, CUI 4375097,
telefon: 0354-407675, 0354-407676, Taxe și impozite: 0354-407900, Direcția de Asistență socială: 0254-550434

Nr. 4/145/13.10.2025

ANUNȚ

referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, 13.10.2025 U.A.T. orașul Petrila anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ: Proiect de hotărâre privind aprobarea actelor procedurale în vederea acordării subvențiilor din bugetul local în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, pentru anul 2026.

Paragraf descriptiv: Potrivit Legii nr. 34/1998, asociațiile și fundațiile române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, pot primi subvenții alocate de la bugetul de stat sau, care vor fi utilizate, în exclusivitate, pentru serviciile de asistență socială acordate persoanelor care, potrivit dispozițiilor legale, au dreptul să beneficieze de acestea. De la bugetele locale se pot aloca subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică a căror activitate de asistență socială se adresează beneficiarilor dintr-un singur județ și care au încheiat convenții cu consiliile locale în cauză, pentru prestarea de servicii de asistență socială. Subvențiile ce se alocă de la bugetele locale se aprobă de către consiliul local.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la www.orasulpetrila.ro;
- la sediul instituției din strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara;
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Compartimentul administrație publică, monitorizare proceduri administrative și relația cu publicul.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 24.10.2025:

| | prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul

<http://www.orasulpetrila.ro/portal/hunedoara/petrila/portal.nsf/AllByUNID/00001276?OpenDocument>;

[X] ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com;

[X] prin poștă, pe adresa: strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara;

[X] la sediul instituției, la Compartimentul administrație publică, monitorizare proceduri administrative și relația cu publicul, la adresa strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara, în zilele de luni-joi, între orele 07:30 – 16:00, iar în zilele de vineri între orele 07:30-13:30.

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri privind aprobarea actelor procedurale în vederea acordării subvențiilor din bugetul local în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, pentru anul 2026.”

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul:

<http://www.orasulpetrila.ro/portal/hunedoara/petrila/portal.nsf/AllByUNID/00001276?OpenDocument>

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 24.10.2025 inclusiv.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0354/407675, e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com, persoană de contact: consilier juridic Marcu Eugen Muntean, persoană responsabilă pentru relația cu societatea civilă.

Primar,
Vasile Jurca

Secretar General,
Adriana Elena Dăian

Persoană responsabilă pentru relația cu societatea civilă,
Cons. juridic Marcu Eugen Muntean



R O M A N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORĂȘULUI PETRILA

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 270 din 13 octombrie 2025
privind aprobarea actelor procedurale în vederea acordării subvențiilor din bugetul local în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale, pentru anul 2026

Consiliul local al orașului Petrila, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară/extraordinară din data de _____.2025,

Analizând referatul de aprobare nr. 53/270.13.10 2025 întocmit de către Primarul orașului Petrila, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea actelor procedurale în vederea acordării subvențiilor din bugetul local în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale, pentru anul 2026;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, ale art. 1 alin. (3), art. 2 alin. (2), art. 3-7 și art. 7² din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, aprobate prin H.G. nr. 1153/2001, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont că au fost respectate prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit a), art. 197 alin. (4), art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă liniile de subvenționare prioritare, din bugetul local, pentru anul 2026, pentru asociațiile și fundațiile române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2 - (1) Se aprobă constituirea comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și a cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale care pot primi subvenții de la bugetul local pentru anul 2026, în următoarea componență:

Președinte: - Consilier local _____;

Membrii: - Consilier local _____;

- Inspector din cadrul Direcției de Asistență Socială Petrila;

Secretar: - Inspector din cadrul Direcției de Asistență Socială Petrila;

(2) Inspectorii din cadrul Direcției de Asistență Socială Petrila vor fi numiți prin Dispoziția Directorului Direcției de Asistență Socială Petrila.

Art.3 – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și a cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale care pot primi subvenții de la bugetul local pentru anul 2026, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.4 – Se aprobă Grila de evaluare și criteriile de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor, conform Anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art.5 – Subvențiile prevăzute în prezenta hotărâre se acordă în completarea resurselor financiare destinate de către asociație, fundație sau cult recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale, pentru a fi cheltuite în scopul acordării serviciilor de asistență socială și vor fi utilizate în exclusivitate pentru aceste servicii.

Art.6. - Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr. 544/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7. Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8. -Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului Orașului Petrila,
- Prefectului Județul Hunedoara,
- Direcției de Asistență Socială Petrila și
- se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe site-ul www.orasulpetrila.ro .

Orașul Petrila, 13.10.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Avizat
Secretar General
Adriana Elena Dăian

INIȚIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA

Linii de subvenționare prioritară, din bugetul local, în anul 2026, pentru asociațiile și fundațiile române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale

Unități de asistență socială	Încadrarea în Nomenclatorul instituțiilor de asistență socială ¹
Cu cazare	
Centre rezidențiale adulți	8730CR-V-I (cămine pentru persoane vârstnice) 8790CR-D-II (centre de recuperare și reabilitare) 8790CR-PFA-II (adăposturi de noapte)
Fără cazare	
Centre de zi	8810CZ-V-I (centre de zi de asistență și recuperare adulți) 8891CZ-C-II (centre de zi pentru copii aflați în risc de separare de părinți) 8891CZ-C-III (centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități) 8899CZ-F-I (centre de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii)
Unități socio-medicale pentru acordarea de servicii de îngrijire la domiciliu, recuperare și terapii de recuperare, terapii ocupaționale	8810ID-I (unități de îngrijire la domiciliu adulți) 8891CZ-C-III (centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități)
Cantine sociale și alte servicii de acordare a hranei	8899CPDH -I (cantine sociale)

¹ Conform HG nr. 867/2015 cu modificările și completările ulterioare

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Avizat,
Secretar General
Adriana Elena Dăian

INIȚIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA

REGULAMENT

de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor care pot primi subvenții de la bugetul local în baza Legii nr. 34/1998 pentru anul 2026, în completarea resurselor proprii

Obiectivul comisiei de evaluare și selecționare

Art. 1. Comisia de evaluare și selecționare, denumită în continuare comisie, are ca obiectiv evaluarea și selecționarea asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, în vederea acordării subvențiilor de la bugetul local, în temeiul Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1153/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Comisia de evaluare și selecționare verifică dacă asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, îndeplinesc următoarele condiții de eligibilitate:

- Sunt persoane juridice române de drept privat, fără scop patrimonial, acreditate ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii;
- Dețin licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenția;
- Solicită subvenții în completarea resurselor financiare proprii.

Perioada în care comisia evaluează și selecționează asociațiile și fundațiile

Art. 3. (1) Perioada în care comisia evaluează și selecționează asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, începe pe 07 noiembrie 2025.

(2) Perioada în care comisia evaluează și selecționează asociațiile și fundațiile încetează la data de 05.12.2025, dată după care comisia predă Direcției de Asistență Socială Petrița documentele care au stat la baza evaluării și selecționării.

(3) Activitatea secretarului comisiei începe la data înregistrării la registratura Direcției de Asistență Socială Petrița a primei documentații pentru solicitarea de subvenții pentru anul 2026.

Atribuțiile comisiei

Art. 4. Comisia are următoarele atribuții:

- a)** Constată dacă asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care solicită subvenție sunt persoane juridice române de drept privat fără scop patrimonial, acreditate ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii prin consultarea Certificatului de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor din dosarul de acreditare al furnizorului de servicii sociale (document doveditor este Certificatul de acreditare al furnizorului);

- b) Constată dacă asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute din România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care solicită subvenție dețin licență de funcționare pentru serviciile sociale pentru care solicită subvenție, prin consultarea registrelor administrate de Ministerul Muncii și Justiției Sociale (consultarea on-line la link-ul: <http://www.muncii.ro/j33/images/Documente/Familie/2017/Furnizori-11-09-2017.pdf>);
- c) Analizează conținutul documentației de solicitare a subvenției care cuprinde următoarele:
- Cerere de solicitare a subvenției conform modelului, în original,
 - Ultimul bilanț contabil înregistrat la Direcția Generală a Finanțelor Publice Deva,
 - Bilanț contabilă de verificare din luna anterioară termenului de depunere a documentației,
 - Certificat de atestare fiscală, emis de organul fiscal local și central din care să rezulte că nu are datorii scadente, în original, valabil la data depunerii cererii.
- d) Solicită Direcției de Asistență Socială raportul privind oportunitatea acordării subvenției în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data începerii activității, în două exemplare. Unul dintre exemplare va rămâne comisiei iar celălalt va fi trimis solicitantului subvenției;
- e) Solicită, dacă este cazul, ca raportul prevăzut la lit. d) să fie însoțit de documente justificative pentru susținerea recomandărilor,
- f) Evaluează și selectează asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, pe baza criteriilor stabilite și aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local Petrla și prevăzute în grila de evaluare;
- g) Acordă un punctaj, cu încadrarea în maximum de puncte aferent fiecărui criteriu, pentru fiecare dintre criteriile de evaluare și selecționare aprobate în Hotărârea Consiliului Local a Orașului Petrla și prevăzute în grila de evaluare;
- h) Întocmește lista finală cu asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care vor beneficia de subvenție, prin încadrarea în bugetul aprobat;
- i) Propune spre aprobarea Consiliului Local al Orașului Petrla lista asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, selecționate, precum și nivelul subvențiilor ce urmează a fi acordate;
- j) Comunică în termen de 5 zile lucrătoare de la data adoptării Hotărârii Consiliului Local al Orașului Petrla, rezultatul selecției, motivat în cazul neacordării subvenției, în scris, prin poștă, fax sau email, asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii;
- k) Transmite Direcției de Asistență Socială Petrla lista asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care vor beneficia de subvenții de la bugetul local pentru acordarea de servicii de asistență socială, așa cum a fost aprobat de Consiliul Local al Orașului Petrla;
- l) Predă Direcției de Asistență Socială a Orașului Petrla documentele ce au stat la baza evaluării și selecționării în vederea încheierii convențiilor.

Sarcinile și responsabilitățile comisiei

Art. 5. Sarcinile și responsabilitățile președintelui sunt următoarele:

- a) reprezintă comisia în relațiile cu consiliul local și cu asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, solicitante de subvenții;
- b) coordonează activitatea membrilor și a secretarului comisiei;
- c) repartizează documentațiile primite membrilor comisiei în vederea evaluării, astfel încât fiecare grilă de evaluare să fie semnată de 3 membrii ai comisiei;
- d) mediază situațiile în care există divergențe între membrii comisiei;
- e) participă cu drept de vot la ședințele de lucru ale comisiei;

- f) semnează lista asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, și a unităților de asistență socială ale acestora evaluate cu un punctaj final de cel puțin 60 de puncte;
- g) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate în cadrul comisiei;

Art. 6. Sarcinile și responsabilitățile membrilor comisiei sunt următoarele:

- a) verifică respectarea termenului de depunere a documentației;
- b) verifică documentația de solicitare a subvenției;
- c) verifică îndeplinirea de către asociație/fundație/culte a condițiilor de eligibilitate;
- d) evaluează îndeplinirea condițiilor legale pentru acordarea serviciilor de asistență socială;
- e) analizează raportul privind oportunitatea acordării subvenției;
- f) evaluează asociațiile și fundațiile pe baza criteriilor de evaluare și selecționare stabilite și aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Petrla și prevăzute în grila de evaluare;
- g) acordă punctajul pentru fiecare unitate de asistență socială;
- h) stabilește numărul mediu lunar de persoane asistate pentru care se propune acordarea subvenției;
- i) stabilește suma reprezentând subvenția care se propune a fi acordată unității de asistență socială;
- j) propune spre aprobarea Consiliului Local al Orașului Petrla lista asociațiilor, fundațiilor, cultelor, respectiv a unităților de asistență socială ale acestora evaluate cu un punctaj final de cel puțin 60 de puncte;
- k) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate în cadrul comisiei.

Art. 7. Sarcinile și responsabilitățile secretarului comisiei sunt următoarele:

- a) preia de la registratura Direcției de Asistență Socială Petrla toate solicitările pentru acordarea de subvenții, le înregistrează în registrul special al comisiei și le păstrează nedesfăcute până la data la care comisia își începe activitatea sau se întrunește pentru a verifica documentația depusă;
- b) înregistrează toate documentele privind activitatea comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor într-un registru special;
- c) organizează ședințele comisiei, periodic sau la solicitarea președintelui comisiei;
- d) întocmește și transmite Direcției de Asistență Socială Petrla adresele prin care se solicită întocmirea raportului privind oportunitatea acordării subvenției;
- e) întocmește lista asociațiilor, fundațiilor și cultelor din România, acreditate ca furnizori de servicii sociale, a unităților de asistență socială ale acestora evaluate cu un punctaj final de cel puțin 60 de puncte, pe care o înaintează spre a fi semnată de către membrii comisiei și președintele acesteia;
- f) întocmește și transmite asociațiilor, fundațiilor și cultelor comunicările privind rezultatul selecției;
- g) întocmește și răspunde de evidența documentelor emise și primite de comisie;
- h) întocmește orice alt document solicitat de președintele comisiei în legătură cu activitatea acesteia;
- i) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate în cadrul comisiei.

Procedura de lucru a comisiei în vederea evaluării și selecționării

Art. 8. (1) Evaluarea asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, se realizează pe baza criteriilor stabilite și aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Petrla și prevăzute în grila de evaluare de către membrii comisiei;

(2) Fiecare unitate de asistență socială se evaluează de către membrii ai comisiei, potrivit repartizării realizate de președintele comisiei.

Art. 9. În cadrul comisiei au drept de vot numai membrii și președintele acesteia. Deciziile comisiei se iau cu majoritate simplă, în ședințele de lucru colective, convocate periodic sau ori de câte ori este nevoie.

Art. 10. La încheierea procesului de evaluare, comisia întocmește lista asociațiilor și fundațiilor și a unităților de asistență socială ale acestora evaluate cu un punctaj final de cel puțin 60 de puncte.

Art. 11. Lista prevăzută la art. 10 cuprinde atât numărul de persoane asistate, cât și suma reprezentând subvenția propusă a fi acordată unităților de asistență socială din cadrul asociațiilor, fundațiilor și cultelor.

Art. 12. Comisia întocmește referatul și proiectul de hotărâre al Consiliului Local privind aprobarea listei de la art. 10.

Art. 13. În termen de 5 zile lucrătoare de la data adoptării Hotărârii Consiliului Local al Orașului Petrila pentru aprobarea nivelului subvențiilor, comisia procedează după cum urmează:

a) comunică asociațiilor și fundațiilor selecționate nivelul subvențiilor aprobate;

b) comunică în scris, rezultatul selecției motivat în cazul neacordării subvenției asociațiilor și fundațiilor care nu îndeplinesc condițiile;

c) transmite Directorului Direcției de Asistență Socială a Orașului Petrila lista asociațiilor, fundațiilor și cultelor, care vor beneficia de subvenții de la bugetul local pentru acordarea de servicii de asistență socială, așa cum a fost aprobată de Consiliul Local al Orașului Petrila.

Art. 14. Lista cuprinzând asociațiile, fundațiile, cultele selecționate în vederea acordării subvenției pentru anul 2026, precum și nivelul subvențiilor acordate și numărul mediu de beneficiari propuși spre subvenționare, va fi publicată pe site-ul Primăriei Orașului Petrila.

Art. 15. Lista asociațiilor și fundațiilor care au încheiat convenții, unitățile de asistență socială și nivelul subvențiilor acordate se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, în termen de 30 de zile de la data încheierii convențiilor definitive.

Dispoziții finale

Art. 16. Documentele emise și primite de comisie se evidențiază într-un registru special.

Art. 17. Documentele care au stat la baza evaluării și selecționării asociațiilor, fundațiilor și cultelor, precum și documentele și registrul special prevăzut la art. 16 se predau spre păstrare Direcției de Asistență Socială a Orașului Petrila, care asigură și secretariatul comisiei, la încheierea activității comisiei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**AVIZAT
SECRETAR GENERAL
ADRIANA ELENA DĂIAN**

**INIȚIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA**

GRILA DE EVALUARE și CRITERIILE DE EVALUARE ȘI SELECTIONARE

a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care solicită acordarea subvențiilor de la bugetul local al Orașului Petrila, conform prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială

Prezenta grilă de evaluare se întocmește pentru fiecare unitate de asistență socială a asociației/fundației evaluate.

Etapă 1 – Verificarea respectării termenului de depunere a documentației

Denumirea asociației/fundației solicitante : _____
Denumire unitate de asistență socială (conform Anexei A la Cererea de solicitare a subvenției): _____

Nr./data înregistrării : _____

Rezultatul etapei ¹:

Documentația a fost depusă în termenul legal, procesul de evaluare continuă. ☐

Documentația nu a fost depusă în termenul legal, procesul de evaluare este sistat. ☐

Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

Etapă 2 – Verificarea administrativă

	Tipul documentului	Rezultatul verificării ²		Observații ³
		DA	NU	
2.1	Cererea de solicitare a subvenției (incluzând anexele A și B), conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.153/2001, cu modificările și completările ulterioare, în original			
2.2	Ultimul bilanț contabil, înregistrat la Administrația Finantelor Publice Petrosani			
2.3	Balanța contabilă de verificare din luna anterioară termenului de depunere a documentației;			

2.4	Certificat de atestare fiscală, emis de organul fiscal local și central din care să rezulte că nu are datorii scadente, în original			
-----	---	--	--	--

Rezultatul etapei :

Procesul de evaluare continuă pentru următoarele unități de asistență socială :

Documentația este incompletă, procesul de evaluare este sistat pentru următoarele unități de asistență socială :

¹ Se bifează

² Se bifează

³ Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU

Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

Etapa 3 – Verificarea eligibilității

Verificarea depunerii de către asociație/fundație a condițiilor de eligibilitate

Rezultatul etapei ⁶ :

Asociația /Fundația îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare continuă

☐

Asociația /Fundația nu îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare este sistat

☐

Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

⁴ Se bifează

⁵ Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU

⁶ Se bifează

Etapa 4 – Verificarea tehnică

Evaluarea îndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea serviciilor de asistență socială

Prezenta etapă a grilei de evaluare se întocmește pentru fiecare unitate de asistență socială a asociației/fundației evaluate

Unitatea de asistență socială _____

Sediul _____

Numărul de beneficiari pentru care se solicită subvenția : _____

	Condiția	Documentul utilizat	Rezultatul verificării ⁷		Observații ⁸
			DA	NU	
4.1	Se încadrează în liniile de subvenționare prioritare	Certificatul de acreditare			

4.2	Pentru acordarea serviciilor de asistență socială sunt utilizate și alte resurse	Fișa tehnică și bugetul unității de asistență socială			
-----	--	---	--	--	--

Rezultatul etapei ⁹ :

Serviciile de asistență socială sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale;

Se solicită Direcției de Asistență Socială Petrița raportul privind oportunitatea acordării subvenției:

☐

Serviciile de asistență socială nu sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale;

Nu se solicită raportul privind oportunitatea acordării subvenției

☐

Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

⁷ Se bifează

⁸ Este obligatoriu a se completa pentru rezultatul NU

⁹ Se bifează

5. Etapa 5 -Evaluarea în teren

Rezultatul raportului de oportunitate ¹⁰

Prezenta etapă a grilei de evaluare se întocmește pentru fiecare unitate de asistență socială a asociației/fundației evaluate

Raportul de oportunitate este favorabil acordării subvenției, procesul de evaluare continua

☐

Raportul de oportunitate nu este favorabil acordării subvenției, procesul de evaluare este sistat

☐

Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

¹⁰ Se bifează

6. Etapa 6 – Evaluarea criteriilor prevăzute în Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 34/1998, aprobat de HG 1153/2001, cu modificările și completările ulterioare

		Punctaj maxim	Punctaj acordat			
6.1	Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	10				
6.2	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației pe ultimele 12 luni ¹¹	10				
6.3	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației pe ultimele 12 luni ¹²	10				
6.4	Resurse materiale și umane adecvate acordării serviciilor de asistență socială	30				

6.5	Valoarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială ¹³	30				
	TOTAL					
SEMNĂTURA						
MEDIA ARITMETICĂ A PUNCTAJULUI PE CRITERIU						

REZULTATUL APLICĂRII CRITERIILOR DE EVALUARE

Nr. crt.	Criteriul	Punctaj acordat
6.1	Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	
6.2	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației pe ultimele 12 luni	
6.3	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației pe ultimele 12 luni	
6.4	Resurse materiale și umane adecvate acordării serviciilor de asistență socială	
6.5	Valoarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială ¹²	
	PUNCTAJ FINAL	

¹¹ - 6.2. Pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației pe ultimele 12 luni maximum 10 de puncte după cum urmează :

- pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50% se acordă 0 puncte
- pentru intervalul de valori cuprinse între 50%-75% se acordă 5 puncte
- pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100% se acordă 10 puncte
- pentru intervalul de valori peste 100% se acordă 0 puncte

- Formula de calcul pentru criteriul 6.2 este următoarea : (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subvenției, prevăzută în anexa nr.1 la prezentele norme metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3¹ din cererea de solicitare a subvenției) $\times$ 100.

¹² - 6.3. Pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației pe ultimele 12 luni maximum 10 de puncte după cum urmează :

- pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50% se acordă 0 puncte
- pentru intervalul de valori cuprinse între 50%-75% se acordă 5 puncte
- pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100% se acordă 10 puncte
- pentru intervalul de valori peste 100% se acordă 0 puncte

- Formula de calcul pentru criteriul 6.3 este următoarea : (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subvenției, prevăzută în anexa nr.1 la prezentele norme metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.2 din cererea de solicitare a subvenției) $\times$ 100.

¹³ 6.5. Pentru nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială – maximum 30 de puncte, după cum urmează :

- pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 10 puncte;
- pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 20 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 7 se acordă 30 de puncte.

- Formula de calcul pentru raportul prevăzut la criteriul 6.5 este următoarea : valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. III din anexa B la cerere – date privind bugetul unității de asistență socială/(valoarea pct.2 din coloana 1/12).

7. Etapa 7 - Stabilirea numărului mediu lunar de persoane asistate în unitatea de asistență socială pentru care se propune acordarea subvenției

		Număr
7.1.	Număr de persoane pentru care asociația/fundația solicită subvenția	
7.2.	Numărul de persoane propuse în raportul de oportunitate	
	PROPUNEREA COMISIEI	

Justificarea propunerii comisiei : _____

8. Etapa 8 – Stabilirea sumei reprezentând subvenția care se propune a fi acordată unității de asistență socială

			Suma
8.1.	Subvenția solicitată de asociație/fundație (lei/an)		
8.2.	Subvenția propusă în Raportul de oportunitate (lei/an)		
	PROPUNEREA COMISIEI	(lei/persoană/lună)	
		(lei/an)	

Justificarea propunerii comisiei : _____

Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**AVIZAT
SECRETAR GENERAL
ADRIANA ELENA DĂIAN**

**INIȚIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA**



R O M A N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
ORAȘUL PETRILA
P R I M A R

NR. 53/270 B.10.2025

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea actelor procedurale în vederea acordării subvențiilor din bugetul local în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale, pentru anul 2026

Având în vedere prevederile Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, potrivit cărora:

- asociațiile și fundațiile române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, pot primi subvenții alocate de la bugetul de stat sau, după caz, de la bugetele locale, care vor fi utilizate, în exclusivitate, pentru serviciile de asistență socială acordate persoanelor care, potrivit dispozițiilor legale, au dreptul să beneficieze de acestea.
- de la bugetele locale se pot aloca subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică a căror activitate de asistență socială se adresează beneficiarilor dintr-un singur județ și, respectiv, din municipiul București și care au încheiat convenții cu consiliile locale în cauză, pentru prestarea de servicii de asistență socială.
- subvențiile ce se alocă de la bugetele locale se aprobă de către consiliul local.

Conform prevederilor Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998, aprobate prin HGR nr. 1153/2001, cu modificările și completările ulterioare:

- nivelul mediu lunar al subvenției și tipurile de servicii sociale pentru care se acordă subvenții din bugetul local se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.
- din bugetele locale se acordă subvenții pentru categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, aprobate prin hotărâre a consiliului local.

Ținând cont că există o solicitare a subvenției înaintată și înregistrată la Direcția de Asistență Socială Petrila sub nr. 1/5/1/29.09.2025, propunem spre aprobare liniile de subvenționare prioritare, constituirea comisiei de evaluare și regulamentul acesteia, precum și grila și criteriile de evaluare.

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. (b), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare, supunem spre dezbaterea și adoptarea consiliului local, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

INIȚIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA